

प्रेषक,

मनीषा पंवार,  
सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।  
सेवा में,

निदेशकं,  
विद्यालयी शिक्षा,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-3

विषय: वित्तीय वर्ष 2010-11 में अनुसूचित जाति उपयोजना (एस.सी.एस.पी.) के अन्तर्गत राज्यपाल महोदय एस.सी.एस.पी. योजनान्तर्गत राजकीय इण्टर कालेज माजखेत, बागेश्वर के भवन निर्माण कार्य हेतु धनराशि की स्वीकृति।

महोदया,

देहरादून दिनांक: 22 मार्च, 2011

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक: 5ख(2)/82811/एस.सी.एस.पी./2010-11; दिनांक: 04 फरवरी, 2011 के संबंध में तथा शासनादेश संख्या: 522/XXIV-3/08/02(31)08 दिनांक: 05 जून, 2008 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय एस.सी.एस.पी. योजनान्तर्गत राजकीय इण्टर कालेज माजखेत, बागेश्वर के भवन निर्माण कार्य हेतु औचित्यपूर्ण लागत रु086.25 लाख के सापेक्ष पूर्व में स्वीकृत धनराशि रु034.25 लाख को समायोजित करते हुए देय अवशेष धनराशि के सापेक्ष मात्र रु0 26.00 लाख (रूपये छब्बीस लाख मात्र) को प्रश्नगत योजनान्तर्गत शासनादेश संख्या: 1878/XXIV-3/10/02(36)2010; दिनांक: 04 जनवरी, 2011 द्वारा आपके निवर्तन पर रखी गयी धनराशि रु0 1250.00 लाख में से नियमानुसार व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति निम्नांकित प्रतिबंधों के अधीन प्रदान करते हैं:-

1. उपर्युक्त विद्यालयों के अनुसूचित जाति बाहुल्य ग्रामों/वार्डों में स्थित होने पर ही धनराशि को व्यय किया जायेगा। उक्त कार्य के संबंध में वित्त विभाग के शासनादेश सं0 475/XXVII(7)/2008 दि0 15.12.08 के अनुसार निर्धारित प्रपत्र पर कार्यदायी संस्था से एम.ओ.यू अवश्य हस्ताक्षरित करा लिया जाय। स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष वर्तमान वित्तीय वर्ष में व्यय हो सकने वाली धनराशि का ही यथा आवश्यकता नियमानुसार आहरण किया जायेगा।
2. आगणन में उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियंता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों का जो दरें शेंड्यूल ऑफ रेट्स में स्वीकृत नहीं हैं, अथवा बाजार भाव से ली गयी हो की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियंता से अनुमोदन करना आवश्यक होगी। तदोपरान्त ही आगणन की स्वीकृति मान्य होगी।
3. उक्त भवन निर्माण कार्य को इसी वित्तीय वर्ष में पूर्ण कराकर भवन विभाग को हस्तगत करा लिया जाना सुनिश्चित किया जाय, बिलम्ब के कारण किसी भी दशा में आगणन पुनरीक्षण पर विचार नहीं किया जायेगा। कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित का नियमानुसार संक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, विना प्राविधिक स्वीकृति के किसी भी दशा में कार्य प्रारम्भ न किया जाय।

अपृष्ठ

4. कार्य पर उतना ही व्यय किया जाये जितना कि स्वीकृत नार्म है। स्वीकृत नार्म से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
5. एक मुश्त प्राविधान को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृत प्राप्त करने के उपरान्त ही कार्य टेकअप किया जाय।
6. कार्य कराने से पूर्व समर्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि के मद्देनजर रखते हुए एवं लोनिविड़ा द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
7. कार्य कराने से पूर्व स्थल की भली भांति निरीक्षण उच्च अधिकारियों एवं भूगर्बवेत्ता के साथ अवश्य करा लें। निरीक्षण के पश्चात् स्थल पर आवश्यकतानुसार एवं प्राप्त निर्देशों तथा निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जाय।
8. आगणन में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गयी है उसी मद पर व्यय किया जाय। एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय।
9. निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का किसी प्रयोगशाला से टेस्टिंग अवश्य करा ली जाय तथा उपयुक्त पायी जानी वाली सामग्री को प्रयोग में लाया जाय। निर्माण सामग्री क्रय किये जाने से पूर्व मानकों एवं उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 का कडाई से पालन किया जाए।
10. जी०पी०डब्लू फार्म ९ की शर्तों के अनुसार निर्माण इकाई को कार्य सम्पादित करना होगा तथा समय से कार्य को पूर्ण न करने पर 10 प्रतिशत की दर से आगणन की कुल लागत का निर्माण इकाई से दण्ड वसूल किया जायेगा।
11. मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या: 2047/XIV-219(2006) दिनांक: 30.05.2006 द्वारा निर्गत आदेशों के क्रम में कार्य कराते समय अथवा आगणन गठित करते समय कडाई से अनुपालन कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।
12. निर्माण की गुणवत्ता के लिए संबंधित निर्माण ऐंजेन्सी उत्तरदायी होगी।

उपर्युक्त धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों के अनुसार किया जाय और जहां आवश्यक हो, व्यय करने से पूर्व सक्षम प्राधिकारी की प्राविधिक स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय। स्वीकृत धनराशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र निर्धारित प्रारूप पर यथा समय शासन तथा मुहालेखाकार को उपलब्ध करा दिया जाय। स्वीकृति की प्रत्याशा में अनानुमोदित व्यय कदापि न किया जाय।

2. इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2010-11 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-30 के अधीन लेखा शीर्षक-4202-शिक्षा, खेलकूद, कला तथा संस्कृति पर पूंजीगत परिव्यय, 01-सामान्य शिक्षा, 202-माध्यमिक शिक्षा, -आयोजनागत, 02-अनु०सू०जा० के लिए स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान, 0201- अ०सू०जा० बाहुल्य क्षेत्रों में रा०हा०.इ० कालेजों के भवनहीन भवनों का निर्माण, 24-वृहद निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा।

अधि

3- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या: 1057(P)/XXVII(3)2010  
-11 दिनांक: 16 मार्च, 2011 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीया,

(मनीषा पंवार)  
सचिव।

पुष्टांकन संख्या: 238(1)/XXIV-3/11/02(31)08, तददिनांक।

प्रतिलिपि- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री जी।
3. निजी सचिव, मा०मंत्री, विद्यालयी शिक्षा, उत्तराखण्ड।
4. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
5. निजी सचिव, सचिव, विद्यालयी शिक्षा, उत्तराखण्ड शासन।
6. आयुक्त, कुमायू मण्डल—नैनीताल।
7. अपर शिक्षा निदेशक, कुमायू मण्डल—नैनीताल।
8. जिलाधिकारी, बागेश्वर।
9. कोषाधिकारी, बागेश्वर।
10. जिला शिक्षा अधिकारी, बागेश्वर।
11. वित्त अनुभाग-3/समाज कल्याण नियोजन प्रकोष्ठ, उत्तराखण्ड सचिवालय।
12. बजट एवं राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, सचिवालय परिसर।
13. संम्बन्धित निर्माण ऐजेन्सी
14. कम्प्यूटर सैल (वित्त विभाग) उत्तराखण्ड शासन
15. एन०आई०सी० सचिवालय परिसर, देहरादून
16. गार्ड फाइल।

आज्ञा से

PK  
(जी०पी०तिवारी)  
अनुसचिव।

अधिक